



OCCITANIE / PYRÉNÉES-MÉDITERRANÉE

FICHE PEDAGOGIQUE

| | |
|--|---|
| THEMATIQUE : | COMMERCIAL |
| INTITULE DE LA FORMATION : | TRAVAILLER EN DIRECT AVEC LES ACHETEURS PUBLICS SANS MISE EN CONCURRENCE |
| DUREE : <i>(en heures)</i> | 7H |
| PRE REQUIS : positionnement avant l'entrée en formation | |
| Avoir un projet de création, reprise ou développement d'entreprise. | |
| OBJECTIFS PEDAGOGIQUES | |
| <ul style="list-style-type: none">- Comprendre l'organisation d'une administration- Cibler la personne décisionnelle- Savoir se faire référencer efficacement auprès de l'acheteur public- Maitriser la réglementation relative aux marchés inférieurs à 40 000 € HT | |
| MODALITES PEDAGOGIQUES <i>(méthodes, moyens et outils utilisés)</i> | |
| METHODES | |
| Alternance d'apport théorique et de mise en pratique - Mise en situation - Méthode interrogative (faire dire) / magistrale (dire) / démonstrative (faire refaire) / découverte (faire découvrir) / analogique (faire transposer). | |
| OUTILS | |
| <ul style="list-style-type: none">• Salles informatiques équipées <p> Salle de formation équipée (tableau blanc, vidéoprojecteur, connexion Internet) selon les établissements. Outils numériques : centre de ressources « en ligne », sites internet des CMA, Livret ressources + d'activités : exercices, trame de plan d'actions, ... Les réseaux sociaux : webinaires gratuits, blogs, forums, ... Centre de documentations et de ressources (selon les établissements) </p> | |
| CONTENU PEDAGOGIQUE <i>(par ½ journée)</i> | |
| JOUR 1 | |
| Matin | <ul style="list-style-type: none">- Comprendre le processus d'attribution des marchés au sein d'une administration Typologie des marchés publics Marchés faisant l'objet d'un appel d'offres et ceux qui en dérogent |

| | |
|------------|--|
| | <p>L'organisation interne de chaque acheteur public Détecter les personnes à contacter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quelles sont les personnes à contacter Le maire ? Le service marchés publics ? Le service demandeur ? |
| Après-Midi | <ul style="list-style-type: none"> - Maitriser les règles relatives aux marchés de moins de 40 000 € HT Les dispositions du Code des marchés publics Les pratiques par les acheteurs - Mettre en place un référencement efficace pour travailler en direct avec les acheteurs Identifier les besoins des acheteurs Mettre en place une plaquette de présentation de son entreprise claire et adaptée aux besoins de l'acheteur Prise de contact avec l'acheteur pour un référencement réussi |

MODALITES D'EVALUATION

Evaluation formative > cas pratique réalisé par le formateur tout au long de la session

Evaluation des acquis > QCM réalisé par l'organisme de formation en fin de formation

Evaluation de satisfaction réalisée par l'apprenant > QCM format SMS ou formation papier (selon les établissements)

Bilan réalisé par le formateur > QCM format SMS ou formation papier (selon les établissements)

EVALUATION DES ACQUIS DE LA FORMATION (COMPETENCES)

Compte tenu des **objectifs pédagogiques précisés sur les fiches programmes**, à l'issue de la session de formation, **le stagiaire sera capable de :**

MAITRISER LES REGLES DU CODE DES MARCHES DE MOINS DE 40 000 €

REPERER LES ACHETEURS DES MARCHES

REALISER UN REFERENTIEL EFFICACE

A l'issue de la formation, une attestation de formation est délivrée en intégrant l'évaluation des acquis et les solutions possibles du formateur. Si une des compétences est non acquise, une solution de remédiation doit apparaître sur le document « attestation de formation ».

Cette évaluation des acquis doit prendre en compte **L'ACQUISITION DES SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE** dont le stagiaire pourra bénéficier à l'issue de la formation.

MODALITES PRATIQUES

LIEU : Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aveyron - Rue des Métiers - 12850 ONET-LE-CHATEAU
HORAIRE : De 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

TARIF : 210€

ACCESSIBILITE / conditions d'accès au public en situation de handicap : Lydie DAVID – 07 87 97 24 68

MODALITES D'INSCRIPTION :

- Bulletin de préinscription et justificatif de versement de la Contribution à la Formation Professionnelle
- Signature du devis et/ou du contrat de formation

DELAIS D'ACCES : réception du bulletin au plus tard 10 jours avant le début de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :

Solange NADREAU

05 65 77 56 16

formation.continue@cm-aveyron.fr

www.cm-aveyron.fr

SIRET : 130 027 931 00083 / N° O.F. : 76311030031